

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Име и презиме понуђача:               |  |
| ЈМБГ:                                 |  |
| Занимање понуђача:                    |  |
| Адреса пребивалишта понуђача:         |  |
| Број рачуна и назив банке:            |  |
| Електронска адреса понуђача (е-маил): |  |
| Телефон:                              |  |
| Датум:                                |  |

**Културни центар „Руменка“, Руменка,  
Ослобођења бр. 26, Руменка**

## О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е

Упућујемо вам понуду за набавку радова број **21/25 – Опште услуге - физичко лице**  
у свему према позиву за достављање понуда и моделу уговора, који вам у прилогу достављамо.

| Ред. бр                                                                       | Опис услуге                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Јединица мере  | Кол. | Јединична цена РСД (или са порезима и доприносима - бруто износ) |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------|------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>                                                                     | <p>Наручилац ангажује физичко лице на основу уговора о делу, ради несметаног одвијања делатности код Културног центра „Руменка“.</p> <p>Ангажовано лице потребно је да извршава следеће послове:</p> <p>1) Физичко - мануелне послове (преношење мобилијара, ситне поправке, бушење рупа, монтажа, уградња, састављање намештаја, односно, качење саксија, слика, полица и других покретних ствари код Наручиоца), који подразумевају једноставније радње;</p> <p>2) Обавља све поправке по налогу Наручиоца, замена једноставних склопова, резервних делова, прикључака, превентивног прегледа и надзире рад инсталације - једноставних система и предлаже поправку или замену апарата или делова апарата који нису за употребу;</p> <p>3) Кошење траве;</p> <p>4) Изношење и уношење канти за смеће;</p> <p>5) Сакупљање и изношење баштенског отпада;</p> <p>6) Помоћ око организације догађаја – програма, радионица, концерата и осталих манифестација, паркинга, потребне техничке опреме, надзор над публиком;</p> <p>7) У зимским месецима послови који обухватају: чишћење снега и леда испред објекта Наручиоца, скидање снега и леда са крова и олука, као и посипање индустријске соли испред објекта Наручиоца.</p> | Месечни паушал | 6    |                                                                  |
| <b>УКУПНО РСД са ПДВ-ом<br/>(или са порезима и доприносима – бруто износ)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |      |                                                                  |

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ИЗНОСИ \_\_\_\_\_ РСД са ПДВ-ом (или са порезима и доприносима - бруто износ).**

**Рок пружања услуге:** 24 часа од момента пријема позива упућеног од стране Наручиоца (рачунајући и нерадне дане).

**Услови плаћања:** у року до 45 дана од дана преузимања квалитетно обављеног посла, а на основу закљученог уговора о делу.

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (минимално 30 дана од дана отварања понуда).

У прилогу је модел уговора са чијом садржином је потребно да се упозна и сагласи понуђач.

**Понуђач не мора у фази подношења понуде да попуњава, оверава и потписује модел уговора.**

Понуђач је са садржином модела уговора:

**1. Сагласан**

**2. Није сагласан**

*(заокружити одговарајуће)*

---

*Понуђач*